বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪

লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজ, লক্ষ্মীপুর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজ, লক্ষ্মীপুর

এবং

আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

(Annual Performance Agreement)

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সুচিপত্র

ক্রমিক	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
০১	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
০২	প্রস্তাবনা	৪
০৩	সেকশন ১ :সাধারণ কার্যাবলি	৫
০৪	সেকশন ২ :কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬
০৫	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
০৬	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১১

লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Lakshmipur Govt. College, Lakshmipur)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

শিক্ষা জাতির মেরুদণ্ড। বঙ্গবন্ধুর যোগ্য উত্তরসুরী, বর্তমান রাষ্ট্রনায়ক, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার যোগ্য নেতৃত্বে, উন্নয়নের অগ্রযাত্রায় এগিয়ে চলেছে দেশ। সে সাথে তাল মিলিয়ে এগিয়ে চলেছে আমাদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান। সরকারি সিদ্ধান্ত মোতাবেক কোভিড-১৯ পরবর্তী স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে ১০০% রুটিন অনুযায়ী ক্লাস (তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক) ও পরীক্ষা (অভ্যন্তরীন ও পাবলিক) গ্রহণ। জাতীয় দিবসসমূহ যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন। ১১টি মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম ও অনলাইন ক্লাস নেয়ার জন্য সেন্ট্রাল ৩টি ও বিভাগীয় পর্যায়ে ১১টি সুসজ্জিত স্টুডিও বাস্তবায়ন করা হয়েছে। ইতোমধ্যে ৫২ জন কর্মকর্তার মাল্টিমিডিয়া বিষয়ক বাৎসরিক প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে। মনিটরিং ও মূল্যায়ন ব্যবস্থাপনার আধুনিকায়নে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ও MMC এপ্লিকেশনে তথ্য প্রদান। কোভিড-১৯ চলাকালে কলেজের ফেইসবুক পেইজে রুটিনমাফিক লাইভ ক্লাস, OBS, StreamYard সফটওয়্যারের মাধ্যমে ইন্টার-একটিভ ক্লাস, ইউটিউব চ্যানেলে নিয়মিত ক্লাস আপলোড ইন্টার-একটিভ ওয়েবসাইটের মাধ্যমে অনলাইনে অভ্যন্তরীণ পরীক্ষাসমূহ গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশ। শিক্ষা ব্যবস্থাপনার ডিজিটালাইজেশন কার্যক্রমের অংশস্বরূপ সিসিটিভি ক্যামেরার মাধ্যমে শ্রেণিকক্ষসহ অন্যান্য স্থাপনাসমূহ পর্যবেক্ষণ, নতুন ২টি কম্পিউটারল্যাবসহ ৩টি ল্যাব স্থাপন। কি বছর ৪টি অভিভাবক ও শিক্ষার্থী সভা এবং ছাত্র-ছাত্রী কাউন্সেলিং। ছাত্র-ছাত্রীদের বিনোদন ও মেধাবিকাশের জন্য বিভিন্ন শিক্ষামূলক মেলা, শিক্ষাসফর, বার্ষিক ক্রীড়া, সাহিত্য ও সংস্কৃতি প্রতিযোগিতা আয়োজন ও অংশগ্রহণ (স্থানীয় ও জাতীয় পর্যায়ে), জেলা প্রশাসনের সহযোগিতায় কলেজের উদ্যোগে জেলা পর্যায়ে চার স্তরে অনলাইনে মেধা অন্বেষণ প্রতিযোগিতা-২১ আয়োজন, উৎসবমুখর পরিবেশে জাতীয় দিবসসমূহ পালন, মানসিক বিকাশে র জন্য মনোমুগ্ধকর ফুলের বাগান, চলাচলের সুবিধার্থে নতুন রাস্তা নির্মাণ, নিরাপদ সুপেয় পানির জন্য ২১০ লিটার ধারণক্ষমতা সম্পন্ন ৭টি ফিল্টার রিজার্ভার (রিভার্স অসমোসিস প্রযুক্তি সম্পন্ন-ROT) স্থাপন। ছাত্র-ছাত্রী কমনরুম সজ্জিতকরণ এবং ওয়াশরুমগুলো সংস্কারপূর্বক টাইলসকরণ, কেন্দ্রীয় লাইব্রেরি সুসজ্জিতকরণ ও আধুনিকায়ন, কোভিড স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করে হাত ধোয়ার ব্যবস্থাকরণ, মূল ক্যাম্পাস, দক্ষিণ ক্যাম্পাসে গেইট লাগানো, রাস্তার কাজ শুরু, শহীদ মিনার পুণনির্মাণ, মুল ক্যাম্পাসে নিরাপত্তা দেয়াল নির্মাণ, নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুতের জন্য সাবস্টেশন সংস্কার করা, সাইকেল স্ট্যান্ড সংস্কার, পুরনো মসজিদের সংস্কার ও সৌন্দর্যবর্ধন, নতুন মসজিদ কাম লাইব্রেরি ভবন নির্মাণের কাজ সম্পন্ন, ১টি বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান মুক্তমঞ্চ নির্মাণ, পতাকা স্ট্যান্ড নির্মাণ। মুজিববর্ষ উপলক্ষে এক বছরের সমন্বিত কর্মসুচী গ্রহণ, ব্রোশুর তৈরী, সেমিনার আয়োজন, তাঁর বাণী সম্বলিত ব্যানার-ফেস্টুন প্রদর্শন ও জাতীয় কর্মসুচী মোতাবেক বৃক্ষরোপণ ও অন্যান্য কর্মসুচী পালন। অনলাইনে ও অফলাইনে সফলভাবে ৪টি সেমিনার আয়োজন, ডিজি স্যারের উপস্থিতিতে ১টি সেমিনার, মাউশি অঞ্চলভিত্তিক 'রোহিতগিরি' জার্নাল প্রকাশ, কলেজের অডিটোরিয়াম এর জন্য ২ একর ভূমি বরাদ্দ গ্রহণ, ১টি প্রশাসনিক ভবন নির্মাণের কাজ শুরু, মাউশি প্রজেক্ট থেকে নতুন বই সরবরাহ ও নতুন ভবন-২ এ নতুন আসবাবপত্র গ্রহণ।

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :**

শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মানসম্পন্ন শিক্ষা প্রদানের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সংখ্যক শ্রেণীকক্ষ, স্থাপনা, শিক্ষক ও কর্মচারী পদ সৃষ্টি, যথাযথ ধারাবাহিক প্রশিক্ষণ, পর্যাপ্ত মাল্টিমিডিয়া ক্লাশরুম, আধুনিক মানসম্পন্ন বিজ্ঞানাগার, ওয়াই-ফাই জোন নিশ্চিত করা প্রয়োজন। শিক্ষাবান্ধব পরিবেশ, ধারাবাহিক মূল্যায়ন, পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্ধ, প্রয়োজনীয় শিক্ষা উপকরণ বরাদ্দ প্রদান, নিয়মিত সহ-শিক্ষা কার্যক্রম, শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ইন-হাউজ ট্রেনিং। শিক্ষার্থী ঝরে পড়া রোধ, আইসিটি ল্যাবসমূহ সচলরাখা ও কর্মমূখী কোর্স চালুকরণ এবং প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সংস্কার ও স্থাপন অপরিহার্য। গ্রন্থাগারে পর্যাপ্ত সংখ্যক বই সংগ্রহ, অনলাইন লাইব্রেরী সুবিধা চালুকরণ, কলেজ অডিটোরিয়াম নির্মাণ, ক্লাসরুম সংকট নিরসনে একটি ১০ তলা একাডেমিক ১টি এক্সাম হল ভবন নির্মাণ। শিক্ষার্থী অনুপাতে শিক্ষক সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ এখন সময়ের দাবী। শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদের জন্য স্বল্পমূল্যে ডেটা ক্রয়ের ব্যবস্থা অত্যন্ত অপরিহার্য হয়ে পড়েছে। ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য অন্যুন ২টি ছাত্র/ছাত্রীনিবাস নির্মাণ। পর্যাপ্ত শ্রেণীকক্ষ আসবাব বরাদ্দ প্রদান। শিক্ষক আবাসন নির্মাণ। সকল সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ উপেক্ষা করে শিক্ষা কার্যক্রম স্বাভাবিক ও সচল রাখতে লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজ সদা সচেষ্ট ও নিবেদিত।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

রূপকল্প ২০২১, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (SDG), পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা, শিক্ষামন্ত্রণালয় ও মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর হতে গৃহীত সকল কর্মসূচি বাস্তবায়নের সাথে সাথে ক্রমবর্ধমান মানসম্পন্ন শিক্ষা চাহিদা পুরণের লক্ষ্যে উর্ধতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত ক্ষমতা অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ ও আলোকিত মানুষ গড়ন এবং সরকারের উন্নয়নের অগ্রযাত্রার উপযোগী শিক্ষার্থী তৈরী এবং SMART Bangladesh বিনির্মাণ আমাদের পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত। করোনা মহামারী পরবর্তী শিক্ষার্থীদের একাডেমিক গতি ফিরিয়ে আনার জন্য নিয়মিত ক্লাস চালু করা এবং তদানুযায়ী মূল্যায়ন/পরীক্ষা কার্যক্রম চালু করা। ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ার অংশ হিসেবে কলেজে সকল কার্যক্রম ডিজিটালাইজ করার পরিকল্পনা রয়েছে। লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজকে গ্রীন ক্যাম্পাস করার পরিকল্পনা রয়েছে। শিক্ষার্থীদের সকল প্রয়োজনীয় তথ্য সহজে প্রাপ্তির সুবিধার্থে স্থায়ীভাবে ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপন প্রক্রিয়াধীন। মানসম্মত শিক্ষা বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় শিক্ষক-কর্মচারীর পদ সৃষ্টি এবং সৃষ্ট পদে পদায়ন, অবকাঠামো উন্নয়ন, পর্যাপ্ত শ্রেণীকক্ষ আসবাব বরাদ্দ প্রদান, শিক্ষক আবাসন নির্মাণ। সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমসমূহ (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন এবং তথ্য অধিকার) যথাযথভাবে অনুসরণ।

- **২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :**
  - ➢ একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী কার্যক্রম শতভাগ বাস্তবায়ন;
  - ➢ মানসম্মত শিক্ষা কার্যক্রমকে কাঙ্ক্ষিত পর্যায়ে পৌঁছানোর জন্য শিক্ষণ-শিখন কার্যক্রম পরিচালনায় দক্ষতা আনয়ন;
  - ➢ প্রশাসনিক দক্ষতা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ
  - ➢ আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে কার্যক্রম গ্রহন;
  - ➢ শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও মাউশি নির্দেশনায় সেমিনার আয়োজন, প্রবন্ধ প্রেরণ ও জার্নালে প্রকাশ;
  - ➢ সহপাঠ্য কার্যক্রম পরিচালনা।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি ,স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজ, লক্ষ্মীপুর

এবং

আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১১ (এগার) তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

লক্ষীপুর সরকারি কলেজের সাধারণ কার্যাবলি

১ ১.সাধারণ কার্যাবলিঃ

কার্যবিধিমালা (Rules of Business) ১-এর তফসিল-(Allocation of Business)-এর আলোকে প্রণীত কার্যাবলি -

ক্রমিক	কার্যাবলি
ক)	একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন
খ)	কার্যকর মনিটরিং এর জন্য ভিজিল্যান্স টিম গঠন
গ)	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে কমিটি গঠন
ঘ)	অভ্যন্তরীণ অডিট কমিটি গঠন
ঙ)	একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী একাদশ-স্নাতকোত্তর শ্রেণী পর্যন্ত তত্ত্বীয় ও ব্যাবহারিক ক্লাশ গ্রহণ
চ)	মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাশগ্রহণ
ছ)	গুণগত ফলাফল নিশ্চিতকরণে অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ
জ)	শিক্ষকদের জন্য ইন-হাউজ ট্রেনিং আয়োজন
ঝ)	শিক্ষক পরিষদের সভা আয়োজন
ঞ)	শিক্ষা ও সাহিত্য সপ্তাহ আয়োজন
ট)	বার্ষিক অন্ত. ও বহি. ক্রীড়া সপ্তাহ আয়োজন
ঠ)	শিক্ষার্থী ও অভিভাবকের সাথে মত বিনিময় সভা আয়োজন
ড)	দুর্বল শিক্ষার্থীদের জন্য বিশেষ ক্লাশ আয়োজন
ঢ)	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন এবং তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনাসমূহ বাস্তবায়ন।
ণ)	জাতীয় দিবসসমুহ উদযাপন
ত)	জঙ্গীবাদ ও মাদক বিরোধী সচেতনতামুলক মতবিনিময় সভা আয়োজন

লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (২০২৩-২৪)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫ - ২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজের কার্যক্রম (১০০ নম্বর)															
১. শিক্ষার গুণগত মানোন্নয়নে সুষ্ঠুভাবে একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা	৪৫		১.১.১ একাদশ শ্রেণীতে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			২৬৫০	২৬৫৫	২৬৫০	২৬৪৫	২৬৪০	২৬৩৫	২৬৫৫	২৬৫৫
			১.১.২ দ্বাদশ শ্রেণীতে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			১৮১৮	১৮২০	১৮১৬	১৮১০	১৮০৮	১৮০৫	১৮২০	১৮২০
			১.১.৩ অনার্স ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			২২২২	২২২৫	২২২০	২২১৫	২২১০	২২০৫	২২২৫	২২২৫
			১.১.৪ অনার্স ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			১৮৭২	১৮৭৫	১৮৭০	১৮৬৬	১৮৬৩	১৮৬০	১৮৭৫	১৮৭৫
			১.১.৫ অনার্স ৩য় বর্ষে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			১০৮০	১০৮০	১০৭৫	১০৭০	১০৬৫	১০৬০	১০৮০	১০৮০
			১.১.৬ অনার্স ৪র্থ বর্ষে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			৮৯০	৮৯০	৮৮৫	৮৮০	৮৭৫	৮৭০	৮৯০	৮৯০
			১.১.৭ ডিগ্রী ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			১৩০৫	১৩০৫	১৩০০	১২৯৫	১২৯০	১২৮৫	১৩০০	১৩০০
			১.১.৮ ডিগ্রী ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			৯২০	৯২০	৯১৫	৯১০	৯০৫	৯০০	৯২০	৯২০
			১.১.৯ ডিগ্রী ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			৮১০	৮১০	৮০৫	৮০০	৭৯৫	৭৯০	৮১০	৮১০
			১.১.১০ মাস্টার্স শ্রেণীতে গৃহীত ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা			৫৬০	৫৬০	৫৫৫	৫৫০	৫৪৫	৫৪০	৫৬০	৫৬০
			১.১.১১ অনলাইন ক্লাস	সংখ্যা	সংখ্যা		২০০০	২৮০	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	১৫০	১২০
								অর্জন							
		১.২ মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে পাঠদান	১.২.১ মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে গৃহীত ক্লাস	গড়	শতকরা	১০	২৩৫২ টি	৬০০টি	৯৫	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৯৫	৯৫
								অর্জন							
		১.৩ গুণগত ফলাফল নিশ্চিতকরণে অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	১.৩.১ পরীক্ষা গৃহীত	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	১০টি	১০টি	২০টি	১৯টি	১৮টি	১৭টি	১৬টি	২০টি	২০টি
								অর্জন							
		১.৪ অনুপস্থিত শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরা ও কাউন্সিলিং টিম গঠন	১.৪.১ চলমান ক্লাসসমূহ মনিটরিং ও উপস্থিতি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে কাউন্সিলিং টিম গঠিত	তারিখ	তারিখ	৫	০১ জুলাই ২০২১	০১ জুলাই ২০২২	০১ জুলাই ২০২৩	০৫ জুলাই ২০২৩	১৫ জুলাই ২০২৩	২৫ জুলাই ২০২৩	৩০ জুলাই ২০২৩	০১ জুলাই ২০২৪	০১ জুলাই ২০২৫
								অর্জন							
২. প্রশাসনের সক্ষমতা, স্বচ্ছতা, দক্ষতা বৃদ্ধি ও কার্যকর মনিটরিং	৩০	২.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	২.১.১ ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	তারিখ	তারিখ	৮	২৮ জুলাই ২০২১	২৮ জুলাই ২০২২	২৮ জুলাই ২০২৩	৩০ জুলাই ২০২৩	০৫ আগস্ট ২০২৩	২৫ আগস্ট ২০২৩	০৫ সেপ্টেম্বর ২০২৩	২৮ জুলাই ২০২৪	২৮ জুলাই ২০২৫
								অর্জন							
		২.২ কার্যকর মনিটরিং এর জন্য ভিজিল্যান্স টিম গঠন	২.২.১ ভিজিল্যান্স টিম গঠিত	তারিখ	তারিখ	১০	০১ জানুয়ারী ২০২১	০১ জানুয়ারী ২০২২	০১ জানুয়ারী ২০২৩	০৫ জানুয়ারী ২০২৩	১৫ জানুয়ারী ২০২৩	২০ জানুয়ারী ২০২৩	২৫ জানুয়ারী ২০২৩	০১ জানুয়ারী ২০২৪	০১ জানুয়ারী ২০২৫
								অর্জন							

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫ - ২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		২.৩ শিক্ষার্থী ও সেবা গ্রহিতাদের আবেদন নিস্পত্তি	২.৩.১ শিক্ষার্থী ও সেবা গ্রহিতাদের আবেদন নিস্পত্তিকৃত	গড়	শতকরা হার	৫	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬৫%	১০০%	১০০%
								অর্জন							
		২.৪ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে কমিটি গঠন	২.৪.১ কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	৩	২৮ জুলাই ২০২১	২৮ জুলাই ২০২২	২৮ জুলাই ২০২৩	৩০ জুলাই ২০২৩	০৫ আগস্ট ২০২৩	২৫ আগস্ট ২০২৩	০৫ সেপ্টেম্বর ২০২৩	২৮ জুলাই ২০২৪	২৮ জুলাই ২০২৫
								অর্জন							
		২.৫ অভ্যন্তরীণ অডিট কমিটি গঠন	২.৫.১ কমিটি গঠিত	তারিখ	তারিখ	১	০১ জুলাই ২০২১	০১ জুলাই ২০২২	০১ জুলাই ২০২৩	০৫ জুলাই ২০২৩	১৫ জুলাই ২০২৩	২৫ জুলাই ২০২৩	৩০ জুলাই ২০২৩	০১ জুলাই ২০২৪	০১ জুলাই ২০২৫
								অর্জন							
		২.৬ এপিএ টিম এর মাসিক সভা আয়োজন	২.৬.১ মাসিক সভা আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	১	৪	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
								অর্জন							
		২.৭ শিক্ষক পরিষদের সভা আয়োজন	২.৭.১ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	১	১২টি	১২টি	১২টি	১২টি	১১টি	১০টি	৯টি	১২টি	১২টি
								অর্জন							
		২.৮ শিক্ষকদের জন্য ইন-হাউজ ট্রেনিং আয়োজন	২.৮.১ ট্রেনিং আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	১	১২	১২	১২	১১	১০	১০	০৯	১২	১২
								অর্জন							
৩. কার্যকর সহপাঠ কার্যক্রম পরিচালনা	১৫	৩.১ বিভিন্ন শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সফর আয়োজন	৩.১.১ শিক্ষাসফর আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৪	১	১	১	০	০	০	০	১	১
								অর্জন							
		৩.২ সাহিত্য ও সংস্কৃতি সপ্তাহ আয়োজন	৩.২.১ সাহিত্য ও সংস্কৃতি সপ্তাহের ইভেন্ট আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৩	১	১	১	০	০	০	০	১	১
								অর্জন							
		৩.৩ বার্ষিক অন্ত. ও বহি. ক্রীড়া সপ্তাহ আয়োজন	৩.৩.১ ক্রীড়া প্রতিযোগিতার ইভেন্ট আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	২	১	১	১	০	০	০	০	১	১
								অর্জন							
		৩.৪ আলোচনাসভা, ওয়ার্কশপ ও সেমিনার আয়োজন	৩.৪.১ আলোচনাসভা, ওয়ার্কশপ ও সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৩	১	৩	৩	২	১	০	০	৪	৪
								অর্জন							
		৩.৫ কলেজ ম্যাগাজিন প্রকাশ	৩.৫.১ কলেজ ম্যাগাজিন প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১	১	১	২৫ জানু, ২০২৪	২৫ ফেব্রু, ২০২৪	২৫ মার্চ, ২০২৪	২৫ এপ্রি, ২০২৪	২৫ মে, ২০২৪	২৫ জানু, ২০২৫	২৫ জানু, ২০২৬
								অর্জন							
		৩.৬ কলেজ দেয়ালিকা প্রকাশ	৩.৬.১ কলেজ দেয়ালিকা প্রকাশিত	সংখ্যা	সংখ্যা	২	১	৩	৩	২	১	০	০	৪	৪
								অর্জন							

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫ - ২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৪. শিক্ষার সর্বক্ষেত্রে শিখনবান্ধব পরিবেশ, সমতা ও সচেতনতামূলক কার্যক্রম পরিচালনা	১০	৪.১ শিক্ষার্থী ও অভিভাবকের সাথে মত বিনিময় সভা আয়োজন	৪.১.১ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	১	৪	৪	২	২	২	১	১	১	১
								অর্জন							
		৪.২ দুর্বল শিক্ষার্থীদের জন্য বিশেষ ক্লাশ আয়োজন	৪.২.১ আয়োজিত ক্লাশের সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	১	২০	৪০	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২০	২০
								অর্জন							
		৪.৩ দরিদ্র তহবিল থেকে মেধাবী ও অস্বচ্ছল শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান	৪.৩.১ বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	সংখ্যা	২	৩০০	৩০০	৩০০	২৭৪	২৭০	২৬০	২৫০	৩০০	৩০০
								অর্জন							
		৪.৪ জঙ্গীবাদ বিরোধী সচেতনতামূলক মতবিনিময় সভা আয়োজন	৪.৪.১ সচেতনতামূলক মতবিনিময় সভা আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	০	০	১	১
								অর্জন							
		৪.৫ মাদক বিরোধী সচেতনতামূলক মতবিনিময় সভা আয়োজন	৪.৫.১ মাদক বিরোধী সচেতনতামূলক মতবিনিময় সভা আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	০	০	১	১
								অর্জন							
		৪.৬ Autism বিষয়ক আলোচনাসভা আয়োজন	৪.৬.১ Autism বিষয়ক আলোচনাসভা আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	১	১	১	১	০	০	০	০	১	১
								অর্জন							
		৪.৭ বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন	৪.৭.১ বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপিত	শতকরা	শতকরা	৩	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৬	৯৩	৯০	১০০	১০০
								অর্জন							

আমি, অধ্যক্ষ, লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজ, লক্ষ্মীপুর- পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা হিসেবে অধ্যক্ষ, লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজ, লক্ষ্মীপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

অধ্যক্ষ

লক্ষ্মীপুর সরকারি কলেজ

তারিখ

আঞ্চলিক পরিচালক

মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা ,কুমিল্লা অঞ্চল, কুমিল্লা

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক	শব্দসংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
ইংরেজী		
১.	**HSTTI**	Higher Secondary Teachers Training Institute
২.	**NAAND**	National Academy for Autism and Neuro Development Disabilities
৩.	**NAEM**	National Academy for Education and Management
৪	**MoE**	Ministry of Education
৫.	**MoF**	Ministry of Finance
৬.	**ROT**	Reverse Osmosis Technology
৭.	**RPATC**	Regional Public Administration Training Center
৮.	**SHED**	Secondary and Higher Education Division
৯.	**SESIP**	Secondary Education Sector Investment Program
১০.	**TTC**	Teachers Training College
১১.	**CEDP**	College Education Development Program
বাংলা		
১২.	মাউশি	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর

<u>কলেজে প্রতিষ্ঠিত বিভিন্ন ক্লাবসমূহ</u>

ক্রমিক	নাম	ক্রমিক	নাম
Co-curricular activities		৯.	ক্রীড়া সংঘ
১.	যুব রেডক্রিসেন্ট	১০.	কলেজ থিয়েটার
২.	বিএনসিসি	১১.	অ্যাডভেঞ্চার ক্লাব
৩.	রোভার স্কাউট	১২.	আবৃত্তি সংসদ
Extra-curricular activities		১৩.	পরিবেশ উন্নয়ন সংঘ
৪	নারী উন্নয়ন সংঘ	১৪.	মেডিকেল সার্পোট টিম
৫.	বিজ্ঞান ক্লাব	১৫.	সততা ও নৈতিকতা উন্নয়ন সংঘ
৬.	সংস্কৃতি ও চারুকলা সংসদ	১৬.	প্রকাশনা সংঘ
৭.	ডিবেটিং ক্লাব	১৭.	সেমিনার/সিম্পোজিয়াম ক্লাব
৮.	ভাষা ও সাহিত্য সংঘ	১৮.	কাউন্সিলিং ক্লাব

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণয়ন	ক্যালেন্ডার প্রণয়নকৃত	অগ্রায়নপত্র ও একাডেমিক ক্যালেন্ডার
২	কার্যকর মনিটরিং এর জন্য ভিজিল্যান্স টিম গঠন	ভিজিল্যান্স টিম গঠিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
৩	শিক্ষার্থী ও সেবা গ্রহিতাদের আবেদন নিষ্পত্তি	শিক্ষার্থী ও সেবা গ্রহিতাদের আবেদন নিষ্পত্তি	অগ্রায়নপত্র ও অফিস রেজিস্টার
৪	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে কমিটি গঠন	কমিটি গঠিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
৫	অভ্যন্তরীণ অডিট কমিটি গঠন	কমিটি গঠিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
৬	একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী একাদশ-স্নাতকোত্তর তত্ত্বীয় ও ব্যাবহারিক ক্লাশ গ্রহণ	গৃহীত ক্লাস	অগ্রায়নপত্র, রুটিন, লিংক, ছবি
৭	মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ক্লাশগ্রহণ	বাৎসরিক সংখ্যা	অগ্রায়নপত্র, রুটিন, লিংক, ছবি
৮	গুণগত ফলাফল নিশ্চিতকরণে অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	২০টি পরীক্ষা গৃহীত	অগ্রায়নপত্র, রুটিন, লিংক, ছবি
৯	অনুপস্থিত শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরা ও কাউন্সিলিং টিম গঠন	চলমান ক্লাসসমূহ মনিটরিং ও উপস্থিতি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে কাউন্সিলিং টিম গঠিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
১০	শিক্ষকদের জন্য ইন-হাউজ ট্রেনিং আয়োজন	আয়োজিত ট্রেনিং	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
১১	শিক্ষক পরিষদের সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
১২	বিভিন্ন শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সফর আয়োজন	শিক্ষাসফর আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
১৩	শিক্ষা ও সাহিত্য সপ্তাহ আয়োজন	শিক্ষা সপ্তাহের ইভেন্ট আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
১৪	বার্ষিক অন্ত. ও বহি. ক্রীড়া সপ্তাহ আয়োজন	ক্রীড়া প্রতিযোগিতার ইভেন্ট আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
১৫	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ আয়োজন	সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার ইভেন্ট আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
১৬	কলেজ ম্যাগাজিন প্রকাশ	কলেজ ম্যাগাজিন প্রকাশিত	অগ্রায়নপত্র ও ম্যাগাজিন ও ছবি
১৭	কলেজ দেয়ালিকা প্রকাশ	কলেজ দেয়ালিকা প্রকাশিত	অগ্রায়নপত্র ও দেয়ালিকা ও ছবি
১৮	শিক্ষার্থী ও অভিভাবকের সাথে মত বিনিময় সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
১৯	দুর্বল শিক্ষার্থীদের জন্য বিশেষ ক্লাশ আয়োজন	আয়োজিত ক্লাশের সংখ্যা	অগ্রায়নপত্র, রুটিন, লিংক, ছবি
২০	দরিদ্র তহবিল থেকে মেধাবী ও অস্বচ্ছল শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান	বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থী	অগ্রায়নপত্র ও অফিস রেজিস্টার
২১	বিভিন্ন শিক্ষার্থীদের শিক্ষা সফর আয়োজন	শিক্ষাসফর আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
২২	শিক্ষা ও সাহিত্য সপ্তাহ আয়োজন	শিক্ষা সপ্তাহের ইভেন্ট আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
২৩	বার্ষিক অন্ত. ও বহি. ক্রীড়া সপ্তাহ আয়োজন	ক্রীড়া প্রতিযোগিতার ইভেন্ট আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ
২৪	সাংস্কৃতিক সপ্তাহ আয়োজন	সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতার ইভেন্ট আয়োজিত	অগ্রায়নপত্র ও অফিস আদেশ